	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

**RAPORT DE EVALUARE**  
**a cadrului de conducere din învățământul general**  
**Plugaru Ala**

Funcția: director adjunct

Vechimea în muncă în funcție de conducere: 4 ani

Grad managerial: nu deține

Denumirea instituției: Instituția Publică Liceul Teoretic „Aurel David”

Localitatea: s. Bardar, r. Ialoveni

Vizita de evaluare externă: 14.03.2022

Raportul de evaluare a fost elaborat de comisia de evaluare externă, aprobată de Președintele ANACEC, ordinul nr. 14-A din 01.03.2022.

Comisia de evaluare externă:


Președinte: Orehovschi Sergiu

Membru: Arteni Lilia

Membru: Dodon Nina


Membru: Popel Cezara

Membru: Scutaru Ion

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

### Cuprins:

<b>Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII.....</b>	<b>3</b>
<b>Standard 1:</b> Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale .....	3
<b>Domeniul 2: CURRICULUM.....</b>	<b>5</b>
<b>Standard 2:</b> Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar .....	5
<b>Domeniul 3: RESURSE UMANE.....</b>	<b>8</b>
<b>Standard 3:</b> Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulativ și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii .....	8
<b>Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE .....</b>	<b>10</b>
<b>Standard 4:</b> Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant. ....	10
<b>Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI.....</b>	<b>10</b>
<b>Standard 5:</b> Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității .....	10
<b>Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE .....</b>	<b>12</b>
<b>Standard 6:</b> Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității .....	12
<b>Arii de îmbunătățire:.....</b>	<b>14</b>
<b>Recomandări privind îmbunătățirea calității în activitatea cadrului de conducere: .....</b>	<b>14</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>14</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

## Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII


**Standard 1:** Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale

**Indicator 1.1.** Organizează procesul de elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de activitate al directorului adjunct pentru activitatea extracurriculară pentru a.ș. 2020-2021;</li> <li>Proiecte didactice de lungă durată la Dezvoltarea personală în clasele V-XII, a.ș. 2019-2020, coordonate de directorul adjunct;</li> <li>Note informative la CP, Proces-verbal nr. 12 din 15.01.2021, privind: <ul style="list-style-type: none"> <li>completarea cataloagelor școlare;</li> <li>securitatea copiilor în perioada vacanței;</li> <li>verificarea instrucțiunii și a semnăturilor elevilor în catalog la rubrica „Tehnica securității”;</li> </ul> </li> <li>Notă informativă privind orarul sunetelor pentru a.ș. 2020-2021, Proces-verbal nr. 01 din 01.09.2020 al ședinței Consiliului de Administrație;</li> <li>Raport semestrial privind realizarea obiectivelor din Planul de activitate prezentat la ședința CP, Proces-verbal nr. 11 din 05.01.2021;</li> <li>Raport anual privind realizarea obiectivelor din Planul de activitate prezentat la ședința CP, Proces-verbal nr. 22 din 26.08.2021;</li> <li>Proces-verbal nr. 07 din 25.05.2018 al ședinței Consiliului de elevi (CE) cu referire la înaintarea candidaturii elevei David Cătălina, clasa a VIII-a A, în Consiliul Național al Elevilor;</li> <li>Proces-verbal nr. 07 din 24.05.2021 al ședinței Consiliului de elevi cu referire la înaintarea candidaturii elevei Sava Nicoleta, clasa a XI-A în Consiliul Național al Elevilor;</li> <li>Pagina de facebook a liceului: <a href="https://www.facebook.com/ltbardar">https://www.facebook.com/ltbardar</a></li> <li>Pagina web a instituției: <a href="http://bardar.educ.md/">http://bardar.educ.md/</a></li> </ul>		
Constatări	<p>Directorul adjunct pentru activitatea extracurriculară participă activ în procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a liceului. Are o capacitate pronunțată de a promova politica educațională a statului, exprimând-o în politici interne legate de interesul copilului. Analizează în linii mari obiectiv sistemul educațional al instituției, în baza evaluării holistice a mediului intern și extern. Cadrul de conducere contribuie substanțial la crearea unui mediu prietenos în care fiecare copil să se simtă în siguranță în instituția de învățământ. Menține și promovează colaborarea cu OLSD, APL, Inspectoratul de Poliție Ialoveni, agenții educaționali din comunitate și din afara comunității, cu care instituția a încheiat acorduri de parteneriat. Exerciță conștient activitatea de coordonator pentru prevenirea cazurilor de abuz, neglijare, violență și trafic al copilului. Doamna vicedirector este responsabilă de implementarea politicii de protecție a copilului în instituție. În activitățile organizate manifestă corectitudine și respect al interesului superior al copilului.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 3	Evaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 2,25
	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total			Punctaj acordat: 4,25

**Indicator 1.2.** Conduce procesul de implementare a obiectivelor strategice


Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proces-verbal nr. 01 din 01.09.2020 a ședinței CP: constituirea Comisiei Multi-disciplinare Intrașcolare (CMI);</li> <li>Ordinul nr. 56-a din 26.05.2021: combaterea violenței față de copil; numirea coordonatorului local al acțiunilor de prevenire, identificare a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului;</li> </ul>
--------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces-verbal nr. 07 din 24.05.2021 al ședinței Consiliului de elevi (CE) cu referire la înaintarea candidaturii în Consiliul Național al Elevilor ;</li> <li>• Fișa de post a directorului adjunct pentru activitatea extracurriculară, aprobată de director și semnată de titular;</li> <li>• Planul de acțiuni privind prevenirea violenței în mediul școlar, a.ș. 2019-2020, aprobat la CP, Proces-verbal nr. 02 din 18.09.2019;</li> <li>• Planul de acțiuni pentru prevenirea și combaterea absenteismului școlar,;</li> <li>• Planul de acțiuni privind promovarea securității și siguranței online, pentru a.ș. 2020-2021, CP, Proces-verbal nr. 07 din 23.11.2020;</li> <li>• Graficul desfășurării ședințelor cu părinții pentru a.ș. 2019-2020, 2020-2021, elaborat de directorul adjunct;</li> <li>• Planul de acțiuni privind formarea atitudinilor și deprinderilor de comportament responsabil în traficul rutier, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Procese-verbale ale ședințelor online cu părinții elevilor din clasele I-XII: informarea părinților cu privire la Regulamentul-tip de funcționare a liceului, Regulamentul de notare și evaluare a rezultatelor școlare – desfășurate în perioada august-septembrie 2020;</li> <li>• Ordinul nr. 44-a din 26.08.2020 privind desemnarea directorului adjunct pentru activitatea extracurriculară în calitate de responsabil de coordonarea și controlul aplicării măsurilor de prevenire a infecției COVID-19;</li> <li>• Ordinul nr. 60/1-a din 18.09.2020 Cu privire la „Ziua Liceului” (desemnată în calitate de responsabil de organizarea și desfășurarea activității);</li> <li>• Ordinul nr. 68-a din 12.10.2020 Cu privire la Săptămâna împotriva traficului de ființe umane, responsabil de desfășurarea activităților;</li> <li>• Scenariul activității „Ultimul Sunet”, 31.05.2021;</li> <li>• Articolul „Elevii – florile școlii și mândria ei”, în săptămânalul de informare și cultură pedagogică „Făclia”, 21.05.2021;</li> <li>• Recital de poezie de Ziua Drapelului de Stat, 27.04.2021;</li> </ul>		
Constatări	Directorul adjunct pentru activitatea extracurriculară contribuie considerabil la organizarea procesului educațional de calitate în corespundere cu legislația în educație, prioritar Standardele Școlii prietenoase copilului. Se implică în procesul de implementare a obiectivelor strategice. Realizarea obiectivelor strategice este consemnată în note informative, rapoarte prezentate în forurile decizionale ale instituției.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75
	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total			Punctaj acordat: 2,25

**Indicator 1.3.** Coordonează procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Note informative semestriale și anuale privind rezultatele controlului tematic: Prevenirea absenteismului și abandonului școlar;</li> <li>• Notă informativă privind monitorizarea implementării Procedurii de intervenție în cazurile ANET, CP, Proces-verbal nr. 11 din 05.01.2021;</li> <li>• Tabele cu date despre elevi, conform recomandărilor la statistica familiei copilului, perfectate pentru baza de date a grupurilor sociale;</li> <li>• Registrul de asistări la orele de Dezvoltare personală;</li> <li>• Graficul lunar al profesorilor privind triajului epidemiologic, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Graficul de serviciu al administratorilor și profesorilor, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Registrul de monitorizare sistematică a frecvenței elevilor la ore, inclusiv a întârzierilor;</li> </ul>
Constatări	Cadrul de conducere monitorizează procesul de respectare a drepturilor copilului, de implementare a Standardelor școlii prietenoase copilului, a Instrucțiunii privind prevenirea și combaterea absenteismului școlar. Rapoartele semestriale și anuale

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

	denotă monitorizarea și realizarea obiectivelor strategice propuse. Axarea pe standardele de eficiență a învățării, utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale speciale, se reflectă în documentele de totalizare ale directorului adjunct pentru activitatea extracurriculară.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

<b>Total standard 1</b>	<b>Punctaj acordat:</b>	<b>8</b>
-------------------------	-------------------------	----------

<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitate pronunțată de a promova politica educațională a statului, exprimând-o în politici interne legate de interesul copilului (în special, pe dimensiunea incluziunii educaționale).</li> </ul>
<b>Puncte slabe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reflectarea superficială, în documentele de planificare operațională, a mecanismelor participative moderne referitoare la implicarea elevilor în soluționarea problemelor legate de viața școlară;</li> <li>• Numărul mic de abordări la CA a subiectelor înaintate de elevi.</li> </ul>

## Domeniul 2: CURRICULUM

**Standard 2:** Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar

**Indicator 2.1.** Asigură condiții motivaționale, metodologice și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laptopuri în toate salile de clasă, proiectoare, calculatoare;</li> <li>• Sală de festivități pentru 150 de locuri, dotată cu proiector video, ecran, calculator, tehnică de sonorizare;</li> <li>• Muzeul liceului, amplasat la parter, cu compartimentele „Din cronică timpului”, „In memoriam”, „Vasile Popușoi – Omul și Pedagogul”, expozate, poze, documente etc;</li> <li>• Perete cu oglinzi în sala de festivități pentru cercul de dans popular „Bardar”, costume naționale: fete – 10 costume, băieți – 10 costume;</li> <li>• Sală de sport reparată, dotată cu echipament sportiv necesar, funcțională până la încheierea programului de lucru al instituției;</li> <li>• Planul de activitate al comisiei metodice „Consiliere și Dezvoltare personală” pentru a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Proiecte didactice de lungă durată ale diriginților, conducătorilor de cerc și secții de sport, coordonate de directorul adjunct;</li> <li>• Cererile elevilor de la nivelurile gimnaziu și liceu, și ale părinților de la nivelul primar de învățământ privind înscrierea la cercuri și secții de sport;</li> <li>• Graficul de serviciu al cadrelor didactice, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Expoziția de desene cu genericul „La mulți ani, scump liceu!”, 21.09.2020;</li> <li>• Decada prevenirii violenței și bullyingului în școală, 20-30.01.2020;</li> <li>• Pliantul „Muzeul – spațiul timpului oprit”, nr. 2, martie 2020, cercul „Moștenire”;</li> <li>• Orarul desfășurării activităților extracurriculare și a secțiilor sportive pentru a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Notă informativă: orarul sunetelor pentru a.ș. 2020-2021, CA, Proces-verbal nr. 01 din 01.09.2020;</li> <li>• Nota informativă: repartizarea cercurilor și a secțiilor sportive, a.ș. 2020-2021, CP, Proces-verbal nr. 03 din 15.09.2020;</li> <li>• Ordinul nr. 65-a din 22.09.2020 Cu privire la secțiile sportive și cercuri;</li> <li>• Nota informativă: măsuri de prevenire a infecției COVID-19, prezentată la ședința organizatorică a cadrelor didactice din 04.09.2020 (p. 6);</li> <li>• Planul de acțiuni privind promovarea securității și siguranța online a elevilor în</li> </ul>
--------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022
	<p>procesul educațional la distanță, CP, Proces-verbal nr. 07 din 23.11.2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr. 72-a din 28.10.2020: implementarea Reperelor metodologice privind siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță;</li> <li>• Proces-verbal nr. 19 din 31.05.2021 al CP: studierea Planului-cadru pentru a.ș. 2021-2022;</li> <li>• Proces-verbal nr. 01 din 25.08.2020 al CM Consiliere și Dezvoltare personală: studierea Reperelor metodologice la disciplina Dezvoltare personală;</li> <li>• Nota informativă privind desemnarea bursierilor raionali, CP, Proces-verbal nr. 17 din 07.05.2021 (p.1) ;</li> <li>• Notă informativă: rezultatele controlului cataloagelor școlare, Proces-verbal nr.15 din 14.06.2021 al ședinței CA.</li> </ul>		
Constatări	<p>Procesul educativ pe segmentul extracurricular se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ. Se asigură condiții pentru buna desfășurare a orelor la disciplina Dezvoltare personală și a cercurilor și secțiilor sportive. Cadrelor didactice și elevilor li se asigură accesul la internet, materiale didactice, spații dotate cu laptopuri, proiectoare, utilaj sportiv, imprimante etc. Sala de festivități destinată activităților extracurriculare este dotată cu oglinzi pentru eficientizarea activității cercului de dans popular „Bardar”. Instituția dispune de teren de minifotbal cu gazon artificial. Muzeul înființat în 2007 și dotat cu multe exponate, obiecte din vechime aduse de elevi, donate de consăteni, este unul apreciat în zonă.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1


### **Indicator 2.2.** Coordonează elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr. 65- a din 22.09.2020 Cu privire la secțiile sportive și cercuri;</li> <li>• Cerc de dans popular „Bardar”, 4*3=12 ore, 46 elevi, clasele 1-12;</li> <li>• Cerc etno-folcloric „Botnenii”, 4 ore, 20 elevi, clasele 4-12;</li> <li>• Cercul „Moștenire”, 2 ore, 15 elevi, clasele 8-11;</li> <li>• Cercul „Declam și eu”, 1 oră, 22 elevi, clasa 1-A;</li> <li>• Cercul „Micii actori”, 1 oră, 24 elevi, clasa 1-B;</li> <li>• Secții sportive: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fotbal, 4 ore, 15 elevi, clasele 7-11;</li> <li>○ Volei, 4*2=8 ore, 36 elevi, clasele 4-8;</li> <li>○ Baschet, 4*2=8 ore, 30 elevi, clasele 4-11;</li> </ul> </li> <li>• Portofolii în format letric/ electronic cu materiale didactice, cu dări de seamă privind realizarea orelor de cerc și sportive;</li> <li>• Mapă cu scenarii ale activității extracurriculare pentru a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Orarul activităților de cerc și secții pentru a.ș. 2019-2020;</li> <li>• Diplomă de laureat, festivalul „La vatra horelor”, s. Horești, ediția VII, 2019;</li> <li>• Expoziție dedicată Sfințelor Sărbători de Paște, 2021;</li> <li>• Cererile elevilor de la nivelul gimnaziu și liceu, și ale părinților de la nivelul primar privind cercurile și secțiile sportive;</li> <li>• Diplome de merit/ de participare la Concursul republican „La izvoarele înțelepciunii” (etapa raională și republicană);</li> <li>• Acțiune de caritate „Pentru cei mai triști ca noi”, Școala internat Hâncești, 26.04.2021,</li> <li>• Expoziție de postere „22 aprilie – Ziua Pământului, 2021;</li> <li>• Diplome de participant la Concursul „Petre Ștefănuță – promotor al valorilor naționale”, ediția I, 2020;</li> <li>• Diplome de participant la Campionatul Republican de jocuri intelectuale „Sub cușma lui Guguță”, ediția a III-a; octombrie-noiembrie 2020, 3 echipe;</li> <li>• Diplome de participant la Concursul Național „Poezia – Dulce Alinare”, diplomă de gradul II: Iovu Octavian, clasa a 8-a B, 05-31 03. 2020;</li> <li>• Diplomă de gradul III: Tonu Alexandra, clasa a 8-a, Concursul internațional</li> </ul>
--------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>		Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
			Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022
	<p>online de muzică „Stau acasă și câștig”, aprilie 2021;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplome de participant la Concursul „Steaua anului de învățământ 2020-2021”;</li> <li>• Diplome de participant, Festivalul covorului, Muzeul Etnografic, mun. Chișinău, 15.12.2019;</li> <li>• Ziua Internațională a toleranței – 16.11.2020, postere, expoziție de desene, stand informativ;</li> <li>• Graficul de consiliere a elevilor și părinților pentru a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Festivalul tradițiilor de iarnă „Să trăiți, să-nfloriți”, Premiul Mare – etapa raională, locul I – etapa republicană, 2018;</li> <li>• Festivalul tradițiilor de iarnă „Să trăiți, să-nfloriți”, Premiul Mare – etapa raională, 2019;</li> <li>• Festivalul tradițiilor de iarnă „Să trăiți, să-nfloriți”, Premiul Mare – etapa raională, 2020 (online).</li> </ul>			
Constatări	<p>Directorul adjunct pentru activitatea extracurriculară îmbogățește CDȘ printr-o ofertă generoasă de activități de cerc pe interesul elevilor și secții de sport în care elevii se implică voluntar și în număr considerabil. Cadrul de conducere monitorizează sistematic implementarea CDȘ, contribuind la sporirea imaginii liceului pe plan raional, dar și dincolo de limitele raionului. Crearea „brandului educațional” al liceului, crearea condițiilor pentru dezvoltarea competențelor integrate ale elevilor, menținerea motivației și a stării de bine a copiilor în activitățile prezentate departe de hotarele instituției sunt în măsură considerabilă meritul directorului adjunct pentru activitatea extracurriculară. Ușoare carențe s-au ivit la examinarea activității dirigintilor, în special în promovarea relațiilor democratice, în promovarea nondiscriminării. Activitatea cercurilor și a secțiilor sportive se desfășoară conform proiectelor de lungă durată care sunt în corespundere cu Curriculumul.</p>			
Pondere/ punctaj	Pondere: 3	Evaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 2,25	

### Indicator 2.3. Monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculumului școlar

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiecte didactice de lungă la Dezvoltarea personală, Managementul clasei, pentru a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Proces-verbal nr. 01 din 25.08.2020 al CM Consiliere și Dezvoltare personală: abordarea Reperelor metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplina Dezvoltarea personală pentru a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Proces-verbal nr. 02 din 06.09.2019 al CM Consiliere și Dezvoltare personală: abordarea prevederilor metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților specifice funcției de diriginte, conform metodologiei MECC;</li> <li>• Proces-verbal nr. 12 din 15.01.2021 al CP: Nota informativă privind completarea cataloagelor școlare; securitatea copiilor în perioada vacanței; verificarea instrucțiunii și a semnăturilor elevilor în catalog la rubrica Tehnica securității;</li> <li>• Registrul de asistări la orele de Dezvoltare personală, a.ș. 2019-2020;</li> <li>• Orarul activităților de cerc și secții de sport pentru a.ș. 2019-2020;</li> <li>• Orarul desfășurării orelor de Dezvoltare personală;</li> <li>• Mapa Comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare personală;</li> <li>• Raportul activității CM „Consiliere și Dezvoltare personală”, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Raport de activitate al directorului adjunct pentru activitatea extracurriculară, prezentat CP, Proces-verbal nr. 11 din 05.01.2021;</li> <li>• Rapoartele cadrelor didactice cu privire la realizarea Curriculumului școlar la Dezvoltarea Personală;</li> <li>• Registrul de evidență a elevilor aflați în autoizolare, a.ș. 2020-2021.</li> </ul>
Constatări	<p>Acțiunile de monitorizare a implementării curriculumului includ parametri de planificare, realizare, raportare, estimare a acțiunilor subiecților educației, în scopul asigurării calității procesului educațional și a succesului liceului. Directorul adjunct pentru activitatea extracurriculară monitorizează sistematic și evaluează formativ</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

	activitățile desfășurate conform planurilor operaționale ale liceului, urmărind permanent dezvoltarea curriculumului școlar.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

<b>Total standard 2</b>	<b>Punctaj acordat:</b>	<b>5,25</b>
-------------------------	-------------------------	-------------

<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ofertă generoasă de activități de cerc pe interesul elevilor și secții de sport în care elevii se implică voluntar și în număr considerabil.</li> <li>Menținerea motivației și a stării de bine a copiilor în activitățile prezentate în instituție și departe de hotarele ei.</li> </ul>
<b>Puncte slabe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea parțială a activității diriginților în promovarea relațiilor democratice și a nondiscriminării.</li> </ul>

### Domeniul 3: RESURSE UMANE

**Standard 3:** Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii

**Indicator 3.1.** Coordonează procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)


Dovezi	Nu se aplică		
Constatări			
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: –	Punctaj acordat: –

**Indicator 3.2.** Asigură eficacitatea dezvoltării profesionale continuă a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proces-verbal nr. 06 din 30.09.2020 al CP: abordarea Procedurii de intervenție în cazurile ANET; abordarea planului de acțiuni privind prevenirea fenomenului violenței în mediul școlar;</li> <li>Proiectul „Consolidarea cunoștințelor cadrelor didactice referitor la prevenirea și controlul COVID-19”, 29.03.2021;</li> <li>Planul de acțiuni cu privire la prevenirea abandonului școlar, a.ș. 2020-2021;</li> <li>Planul activităților extracurriculare, a.ș. 2020-2021;</li> <li>Planul strategic de formare continuă a cadrelor didactice 2020-2024;</li> <li>Proces-verbal nr. 02 din 06.09.2019 al CM Consiliere și Dezvoltare personală: abordarea prevederilor metodologice privind activitățile specifice funcției de diriginte.</li> </ul>		
Constatări	Cadrul de conducere urmărește periodic încadrarea pedagogilor în activități de formare continuă pe segmentul <i>relația școală-familie</i> . Duce evidența modulelor de formare continuă și pregătire a cadrelor didactice pentru implementarea Standardelor școlii prietenoase copilului – crearea unui mediu în care fiecare copil să se simtă în siguranță și în confort. Realizează sporadic activități/ secvențe de informare & formare profesională pe aspecte ce țin de drepturile elevilor și familiilor lor.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

**Indicator 3.3.** Monitorizează procesul de evaluare a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)


Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fișe de evaluare a personalului didactic, în scopul acordării sporului de performanță;</li> <li>Registrul de asistări la activitățile educaționale, inclusiv în cadrul procesului de atestare a cadrelor didactice;</li> </ul>
--------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordonarea proiectelor de lungă durată la disciplina Dezvoltare personală și a activităților de cerc pe interese și secții sportive în a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Proces-verbal nr. 15 din 14.06.2021 a CA: Nota informativă cu privire la realizarea curriculumului la disciplina Dezvoltare personală în a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Proces-verbal nr. 12 din 15.01.2021 al CP: Nota informativă privind: completarea cataloagelor școlare; securitatea copiilor în perioada vacanței; verificarea instrucțiunii și semnăturilor elevilor în catalog la rubrica Tehnica securității, evaluarea rubricilor Managementul clasei, Evidența frecvenței elevilor.</li> </ul>		
Constatări	Cadrul de conducere monitorizează implementarea curriculumului la disciplina Dezvoltare personală. Realizează evaluarea activității dirigintilor, acordând acestui proces o importanță deosebită în contextul stabilirii scopului de dezvoltare profesională și al asigurării calității procesului educațional. Evaluarea se realizează prin implicarea cadrului didactic în procesul de atestare, prin aplicarea prevederilor din Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanțe. Viziunea asupra evaluării cadrului didactic are un caracter sumar.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0,5

#### **Indicator 3.4. Creează contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de activitate al directorului adjunct pentru activitatea extracurriculară pentru a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Planul strategic de formare profesională continuă pentru anii 2021-2024;</li> <li>• Planul de atestare a cadrelor didactice pentru a.ș. 2020-2021, discutat în cadrul ședinței Comisiei de atestare, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2020;</li> <li>• Proces-verbal nr. 06 din 26.10.2020 al CA: acordarea premiului unic cu ocazia Zilei lucrătorului din învățământ;</li> <li>• Proces-verbal nr. 07 din 23.11.2020 al CP: informarea cadrelor didactice cu privire la HG acordarea premiului anual personalului din unitățile bugetare;</li> <li>• Ordinul nr. 01-p din 05.01.2021: stabilirea sporului pentru performanță;</li> <li>• Diplome de merit, de mulțumire, diseminarea rezultatelor pe pagina instituției;</li> <li>• Fișele de autoevaluare și evaluare a angajaților, pentru a.ș. 2020-2021, aprobate în cadrul CP, proces-verbal nr. 07 din 23.11.2020;</li> <li>• Diplome de laureat și de mențiune la diverse concursuri organizate la nivel local, oferite de administrația instituției, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Diplomele elevilor și cadrelor didactice pentru rezultate în cadrul olimpiadelor raionale, republicane, al concursurilor raionale, naționale, în proiecte, festivaluri – oferite de către APL, DGE Ialoveni, MEC;</li> <li>• Diploma de onoare a DGE Ialoveni pentru instituția pregătită cel mai bine pentru a.ș. 2021-2022;</li> <li>• Tabelul rezultatelor concursurilor școlare, a.ș. 2019-2020;</li> <li>• Excursii cu colectivul profesoral și nondidactic în scopul promovării comunicării eficiente, motivării nonfinanciare, etc.;</li> <li>• Postări pe pagina de Facebook a liceului, vizând aprecieri ale actanților procesului educațional, anul 2020.</li> </ul>
Constatări	Directorul adjunct pentru activitatea extracurriculară acordă interes confortului fizic & emoțional pentru motivarea personalului angajat și asigurării condițiilor benefice pentru activitatea atât a cadrelor didactice, cât și, în special, a elevilor. Ține cont de rezultatele evaluării angajaților la oferirea sporurilor de performanță și la premiarea cu anumite ocazii. Directorul adjunct organizează activități ce contribuie la crearea unui climat favorabil pentru activitate și motivează angajații în vederea menținerii și sporirii nivelului de performanță, creează contexte de competitivitate, întru evidențierea performanței și sporirea prestigiului instituției. Stimulează performanța elevilor prin delegarea lor la etapa locală, raională a olimpiadelor școlare. Nu deține deocamdată grad managerial.

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

Pondere/ punctaj	Pondere: 3	Evaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 2,25
---------------------	------------	-------------------------------------	-----------------------

<b>Total standard 3</b>	<b>Punctaj acordat:</b>		<b>4,25</b>
-------------------------	-------------------------	--	-------------

<b>Puncte tari</b>	–
<b>Puncte slabe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Frecvența sporadică a activităților/ secvențelor de informare &amp; formare profesională pe aspecte ce țin de drepturile elevilor și familiilor lor.</li> <li>Caracterul nesistemic al viziunii asupra evaluării cadrului didactic.</li> <li>Absența gradului managerial.</li> </ul>

#### **Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE**

**Standard 4:** Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.

**Indicator 4.1.** Coordonează elaborarea, monitorizarea și raportarea bugetelor pe programe

Dovezi	Nu se aplică		
Constatări			
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: –	Punctaj acordat: –

**Indicator 4.2.** Asigură funcționarea sistemului de management financiar și control

Dovezi	Nu se aplică		
Constatări			
Pondere/ punctaj	Pondere: 3	Evaluarea conform criteriilor: –	Punctaj acordat: –

**Indicator 4.3.** Valorifică resursele instituționale și complementare

Dovezi	Nu se aplică		
Constatări			
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: –	Punctaj acordat: –

<b>Total standard 4</b>	<b>Punctaj acordat:</b>		<b>–</b>
-------------------------	-------------------------	--	----------


<b>Puncte tari</b>	–
<b>Puncte slabe</b>	–

#### **Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI**

**Standard 5:** Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității

**Indicator 5.1.** Asigură funcționalitatea managementului strategic operaționalizat prin structurile administrative și consultative


Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>PEI ale copiilor cu CES a.ș. 2020-2021, aprobate în cadrul CP, proces-verbal nr. 03 din 15.09.2020;</li> <li>Registrele de procese verbale (CP, CA, Comisii metodice, Comisia de atestare, CMI, Consiliul de etică, Consiliul elevilor) șnuruite, sigilate și paginate;</li> <li>Registrele de procese-verbale ale Comisiilor metodice, a.ș. 2020-2021;</li> <li>Registrul de procese-verbale al Consiliului de etică, a.ș. 2020-2021;</li> <li>Proces-verbal nr. 07 din 23.11.2020 al CP: constituirea Comisiei de atestare pentru a.ș. 2020-2021;</li> <li>Ordinul nr. 52/1 din 02.09.2020: prevenirea și combaterea absenteismului și abandonului școlar;</li> </ul>
--------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr. 38-a din 20.08.2020: constituirea comisiei de școlarizare;</li> <li>• Ordinul nr. 42-a din 26.08.2020: constituirea comisiei de triere;</li> <li>• Ordinul nr. 53-a din 02.09.2020: constituirea comisiei pentru stabilirea vechimii în muncă;</li> <li>• Ordinul nr. 56/3-a din 02.09.2020: constiuirea CMI;</li> <li>• Ordinul nr. 58/1-a din 04.09.2020 Cu privire la combaterea violenței față de copil, desemnarea coordonatorului local al acțiunilor de prevenire, identificare a cazurilor ANET;</li> <li>• Ordinul nr. 44-a din 26.08.2020: desemnarea responsabilului de organizarea, coordonarea și controlul aplicării măsurilor de prevenire a infecției COVID-19;</li> <li>• Ordinul nr. 53-a din 21.05.2021 cu privire la finalizarea a.ș. 2020-2021.</li> </ul>		
Constatări	<p>Directorul adjunct pentru activitatea extracurriculară gestionează activitatea Consiliului elevilor, CMI, CREI, comisiei de școlarizare, comisiei pentru protecția drepturilor copiilor. Asigură realizarea obiectivelor operaționale și calitatea serviciilor educaționale prestate. Cadrele didactice și nondidactice sunt informate cu referire la prevederile actelor normative cu privire la protecția copilului la ședințe organizatorice și, pe timp de pandemie, pe diverse platforme. Cadrul de conducere depune efortul de a crea contexte firești de implicare a părinților în viața liceului, în soluționarea problemelor școlare, însă efectul este modest, din motive obiective. De asemenea, Consiliul elevilor trebuie dirijat spre instaurarea unei democrații depline în procesul de constituire a Consiliului și de alegere a Președintelui acestuia.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0,5

**Indicator 5.2.** Creează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul anual de activitate al directorului adjunct pentru activitatea extracurriculară în a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Planurile anuale ale Comisiilor metodice, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Notă informativă în cadrul ședinței CA din 15.06.2021: realizarea Curriculumului școlar la disciplina Dezvoltare personală;</li> <li>• Registrul de procese-verbale ale Comisiilor metodice, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Registrul de procese-verbale ale Comisiei de atestare, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Registrul de procese-verbale ale CMI, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Registrul de procese-verbale al Consiliului de etică, a.ș. 2020-2021;</li> <li>• Ordinul nr. 72-a din 28.10.2020: implementarea reperelor metodologice privind securitatea online a elevilor în procesul educațional la distanță;</li> <li>• Ordinul nr. 74-a din 28.10.2020: reperele metodologice în vederea organizării procesului educațional în condițiile învățării mixte;</li> <li>• Ordinul nr. 554/1 din 24.05.2021: colectările ilicite de bani în legătură cu examenele de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2021;</li> <li>• Fișe de monitorizare a progresului elevilor cu CES, discutată în cadrul CMI, proces-verbal nr. 05 din 03.01.2021;</li> <li>• Panourile informative referitoare la activitatea elevilor, la prezența părinților în viața liceului.</li> </ul>		
Constatări	<p>Directorul adjunct pentru activitatea extracurriculară colaborează la alcătuirea planului de activitate a CP, CA, asistă la ore, analizează și discută rezultatele controalelor interne în cadrul comisiilor și consiliilor instituționale. Se implică în evaluarea procedurilor de funcționare a sistemului intern de asigurare a calității, în procesul de activare zilnică a mecanismelor instituționale de asigurare a stării de bine a elevului.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 3	Evaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 2,25

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

<b>Total standard 5</b>	<b>Punctaj acordat:</b>	<b>2,75</b>
-------------------------	-------------------------	-------------


<b>Puncte tari</b>	–
<b>Puncte slabe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea modestă a părinților în viața școlii, în procesul de luare a deciziilor.</li> <li>• Dirijarea elevilor spre instaurarea unei democrații depline în constituirea structurii lor asociative și în alegerea Președintelui acestuia.</li> </ul>

## **Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE**

**Standard 6:** Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității

**Indicator 6.1.** Conduce procesul de promovare a imaginii instituției de învățământ general la nivelul comunității locale, naționale și internaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda evenimentului „Prin ani cu demnitate și succes”, dedicat aniversării a XX-a de înființarea Liceului Teoretic „Aurel David”, 20.10.2018;</li> <li>• Agenda activității „1 decembrie – Ziua unității naționale, Centenarul Marii Uniri”, în cadrul proiectului educațional „Armonii culturale și educaționale”, în parteneriat cu școala gimnazială „Radu Tudoran”, com. Blejoi, jud. Prahova, 01.12.2018;</li> <li>• Acordul de parteneriat nr. 526 din 03.12.2018 cu Școala Gimnazială „Radu Tudoran”, comuna Blejoi, jud. Prahova, privind schimbul de experiență și practicile educaționale bazate pe valori comune;</li> <li>• Ordinul nr. 66-d din 05.06.2019 privind deplasarea în com. Blejoi, jud. Prahova: coordonator al grupului de elevi și profesori;</li> <li>• Ordinul nr. 169-d din 04.12.2018 privind schimbul de experiență și practicile educaționale bazate pe valori comune: coordonator al grupului de elevi și profesori, care s-au deplasat în com. Berchișești, jud. Suceava;</li> <li>• Agenda activităților în cadrul proiectului „Unire prin Educație”, discutată la CA, Proces-verbal nr. 12 din 02.04.2019;</li> <li>• Proiectul „Liceu dotat, elev dezvoltat”, 2019, runda XXI a Programului de granturi mici cu susținerea Fondului pentru Tineri Iaoveni;</li> <li>• Ziua Liceului, 21.09.2019: Careu festiv, program artistic, expoziție de desene;</li> <li>• Agenda Festivalului online „Bardar are talent”, în cadrul proiectului „Dotați și activi”, cu implicarea Consiliului de elevi, 15.08.2020;</li> <li>• Notă informativă privind desfășurarea activității „Întâlnirea cu absolvenții”, prezentată la ședința CA, Proces-verbal nr. 04 din 10.02.2020;</li> <li>• Festivalul tradițiilor de iarnă „Să trăiți, să-nfloriți”, Premiul Mare – etapa raională, locul I – etapa republicană, 2018;</li> <li>• Festivalul tradițiilor de iarnă „Să trăiți, să-nfloriți”, Premiul Mare – etapa raională, 2019;</li> <li>• Festivalul tradițiilor de iarnă „Să trăiți, să-nfloriți”, Premiul Mare – etapa raională, 2020 (online).</li> <li>• Diplomă de participare la Festivalul „Covorul dorului”, ediția a VI-a, Muzeul Etnografic, mun. Chișinău, 15.12.2019;</li> <li>• Diplome de participare la Concursul republican „La izvoarele înțelepciunii”, 2019, 2020, 2021 (etapa raională și republicană);</li> <li>• Diplome de participare la Concursul „Petre Ștefănuță – promotor al valorilor naționale”, ediția I, 2020;</li> <li>• Diplome de participare la Campionatul republican de jocuri intelectuale „Sub cușma lui Guguță”, ediția a III-a;</li> <li>• Diplomă laureat premiul II, Iovu Octavian, clasa a 8-a „B”, la Concursul Național „Poezia – Dulce Alinare”, 05-31 martie 2021;</li> </ul>
--------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE a cadrului de conducere</b>	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diplomă laureat premiul III, Tonu Alexandra, clasa a 8-a „A”, la Concursul Internațional online de muzică „Stau acasă și câștig”, 15-30.04.2021;</li> <li>Materiale adunate, înregistrate, amenajate, promovate la muzeul liceului;</li> <li>Secțiunile „Personalități remarcabile originare ale satului Bardar” și „Sfântul Ierarh Dionisie, Episcopul Cetății Albe - Ismail” din muzeul liceului.</li> </ul>		
Constatări	Managerul conduce eficient procesul de promovare a imaginii instituției și de valorificare a parteneriatelor. Se atestă realizarea multiplelor acțiuni ce urmăresc formarea comportamentelor prosoziale, abilităților și deprinderilor de dezvoltare personală a elevilor. Imaginea instituției este promovată prin participarea elevilor în diverse concursuri și olimpiade la nivel local, național și internațional, atât în domeniul științelor exacte, cât și în sfera artei și culturii și sportului. Succesele instituției sunt reflectate în documentele de totalizare și în diverse surse informaționale.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

**Indicator 6.2.** Implică instituția de învățământ general în proiecte educaționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acord de parteneriat „Armonii culturale și educaționale” cu Școala gimnazială „Radu Tudoran”, comuna Blejoi, jud. Prahova, ordinul nr. 526 din 03.12.2018;</li> <li>Acord de parteneriat în cadrul Proiectului educațional „Unire prin Educație” cu Școala gimnazială „Radu Tudoran”, comuna Blejoi, jud. Prahova, și Școala gimnazială Berchișești, jud. Suceava, ordinul nr. 73 din 12.04.2019;</li> <li>Agenda activităților în cadrul proiectului „Unire prin Educație” cu participarea elevilor și profesorilor din instituțiile sus-menționate, aprobată la CA, Proces-verbal nr. 12 din 02.04.2019.</li> </ul>		
Constatări	Directorul adjunct pentru activitatea extracurriculară se implică activ în acțiunea de identificare a noilor parteneri în procesul de modernizare a instituției, în procesul de stabilire a relațiilor de colaborare între instituții, cadre didactice, elevi, agenți economici, școli din alte țări. În colaborare cu ceilalți membri ai echipei manageriale, ia parte activă și la realizarea proiectelor oferite de parteneriatele în cauză. Ansamblurile folclorice și echipele de volei, care evoluează pe scenele/stadioanele mai multor localități, duc faima liceului și demonstrează atenția care se acordă în instituție educației personalității în spiritul valorilor general-umane, naționale, multiculturale.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 3	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 3

<b>Total standard 6</b>	<b>Punctaj acordat:</b>	<b>5</b>
-------------------------	-------------------------	----------

<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestanța notorie a colectivelor folclorice și sportive ale liceului.</li> <li>Realizarea unui spectru vast de acțiuni ce urmăresc formarea comportamentelor prosoziale, abilităților și deprinderilor de dezvoltare personală a elevilor.</li> </ul>
<b>Puncte slabe</b>	—

Domenii	Indicatori	Criterii	Pondere	Punctaj evaluare	Punctaj total evaluare
Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII	Indicator 1.1.	Criteriul 1.1.1	3	2,25	8
		Criteriul 1.1.2	2	2	
	Indicator 1.2.	Criteriul 1.2.1.	1	0,75	
		Criteriul 1.2.2	2	1,5	
	Indicator 1.3.	Criteriul 1.3.1.	2	1,5	

	<b>RAPORT DE EVALUARE</b> a cadrului de conducere	Codul dosarului	ÎGCC-2022-77
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	nr. 9-A din 11.02.2022

Domeniul 2: CURRICULUM	Indicator 2.1.	Criteriul 2.1.1.	1	1	5,25
	Indicator 2.2.	Criteriul 2.2.1.	3	2,25	
	Indicator 2.3.	Criteriul 2.3.1.	2	2	
Domeniul 3: RESURSE UMANE	Indicator 3.1.	Criteriul 3.1.1.	n/a	–	4,25
	Indicator 3.2.	Criteriul 3.2.1.	2	1,5	
	Indicator 3.3.	Criteriul 3.3.1.	1	0,5	
	Indicator 3.4.	Criteriul 3.4.1.	3	2,25	
Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	Indicator 4.1.	Criteriul 4.1.1.	n/a	–	–
	Indicator 4.2.	Criteriul 4.2.1.	n/a	–	
	Indicator 4.3.	Criteriul 4.3.1.	n/a	–	
Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI	Indicator 5.1.	Criteriul 5.1.1.	1	0,5	2,75
	Indicator 5.2.	Criteriul 5.2.1.	3	2,25	
Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE	Indicator 6.1.	Criteriul 6.1.1.	2	2	5
	Indicator 6.2.	Criteriul 6.2.1.	3	3	
<b>TOTAL:</b>			<b>31 (100%)</b>	<b>25,25 (81,45%)</b>	

#### Arii de îmbunătățire:

- Concretizarea în PAI, în planul managerial al directorului adjunct responsabil de activitatea extracurriculară a acțiunilor de implicare a elevilor în soluționarea problemelor legate de viața școlară.
- Transparențizarea problemelor elevilor, a opiniilor și a doleanțelor lor în forurile decizionale ale instituției.
- Monitorizarea permanentă a activității diriginților în promovarea relațiilor democratice între subiecții educaționali și în promovarea nondiscriminării.
- Intensificarea activităților de informare & formare profesională pe aspecte ce țin de drepturile elevilor și familiilor lor.
- Accederea la grad managerial.

#### Recomandări privind îmbunătățirea calității în activitatea cadrului de conducere:

- A aprofunda viziunea asupra evaluării cadrului didactic.
- A identifica modalități de implicare mai interesată a părinților în viața școlii, în procesul de luare a deciziilor pe subiecte ce țin de asigurarea calității procesului educațional.

#### Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 47, lit. d al *Metodologiei de evaluare a cadrelor de conducere din învățământul general* și a constatărilor efectuate în rezultatul evaluării externe, comisia de evaluare propune aprecierea cadrului de conducere **Plugaru Ala** cu calificativul *bine*.

#### Comisia de evaluare externă:

Președinte: Orehovschi Sergiu

Membru: Arteni Lilia

Membru: Dodon Nina

Membru: Popel Cezara

Membru: Scutaru Ion